

Referat af skolebestyrelsesmøde på Thurø Skole d. 21. februar 2017.

**Fraværende: Peer H. Hansen, Christian Colstrup og elevrepræsentanter.
Medarbejdersuppleant Marianne Sander deltog i stedet for Stine Schnurre.**

01/17

Nyt fra Thurø Skole:

Ledelsen: Fastelavn forløb som en sjov og hyggelig dag. Inddragelsen af elever til dans og udvælgelse af kostumer og overrækkelse af kroner og bagning af fastelavnsboller er en god tradition og en god måde at inddrage eleverne på og gøre dem medansvarlige for arrangementet.

Det er fint, at dagen ligger fast fredag før vinterferien, uanset hvornår fastelavnsmandag ligger.

Svendborg Kommune: Børne- og Ungeudvalget var på besøg på skolen d. 6. februar.

Mette Kristensen og Arne Ebsen deltog sammen med skolechef Helle Hansen og børn- og ungedirektør Claus Sørensen. Sidsel deltog fra skolebestyrelsen og Henrik Ibsen og Stine Schnurre deltog sammen med skolens ledelse.

Der var fokus på Thurø Skoles gode faglige resultater, og på arbejdet med Min Uddannelse som et værktøj, der viser sig at være udfordrende i forhold til den planlægnings- evalueringskultur, skolen ønsker. Det kommer især til udtryk i de elevplaner, der kan genereres.

Elevrådet: Afventer referat fra møde.

02/17: Høring af revideret oplæg til dialogmøder – bilag

Beslutning om høringssvar – Vi fremsender samme høringssvar som sidst.

03/17: Skoleårets planlægning 2017/18 – bilag

Der er lige nu indskrevet 36 elever til kommende 0. årgang.

Der er stor tilfredshed med skoledagens struktur, fordeling mellem timer og pauser som derfor fastholdes.

N/T på 3. årgang fastholdes som 2 timer ½ år i stedet for 1 time hele året.

Vandaktiviteter er drøftet og ligger igen kommende år, som et hold i 1. og 4. kvartal.

Vi vil gerne lave musikdelehold på kommende 5. årgang, hvor der er mange elever. Musik og madkundskab vil så være delt.

4. og 5. årgang i H/D har 2 lærere på hver klasse. Kommende 6. klasse fortsætter sammen på årgangen og har 3 lærere.

I 2. og 3. klasse er der plads til en deletime i dansk og matematik.

AKT og Xtra er udvidet lidt, så vi også kan varetage DSA (Dansk som andetsprog).

Midt i marts starter fagfordelingen, og lærerne skriver deres ønsker.

Skemaet lægges 22. og 23. maj.

Orienteringen tages til efterretning.

04/17: Henvendelse fra borgergruppe vedr. Trafikforholdene på Thurø – bilag

Drøftelse af henvendelse

Skolen vil gerne beholde det store aktivitetsniveau, som cykelkulturen på Thurø Skole danner grundlag for. Derfor er det også i skolens interesse, at elever på Grasten også har mulighed for at cykle. Skolebestyrelsen inviterer 2 repræsentanter fra Grasten Beboerlaug til et møde på skolen, hvor Annika og Sidsel fra skolebestyrelsen deltager sammen med Lars Hansen.

05/17: Eventuelt

Intet.

06/17: Nedsættelse af ansættelsesudvalg og fremlæggelse af tidsplan for ansættelse af ny skoleleder

Skolechef Helle Hansen deltager i dette punkt

Ansættelsesudvalget består af: JHS (kontor), PYT(CETS), UES (SFO-leder). UES peger desuden på en pædagog, TS (viceskoleleder), Skolebestyrelsen (eller de medlemmer af skolebestyrelsen, der har lyst og mulighed for at deltage) – Sidsel spørger Peer og Christian, som ikke er her i dag, og alle svarer senest mandag til Sidsel, om de kan og ønsker at deltage i ansættelsesudvalget).

TS kontakter UES, PYT og JSH inden mandag og melder ligeledes tilbage.

Oplæg til tidsplan blev udleveret. Næste møde er 1. marts kl. 19.00.

LH deltog ikke i dette punkt.

Ref.: TS

Sidsel Sindal: _____

Ditte Andersen: _____

Lene Lehmkuhl: _____

Tanja H. Pedersen: _____

Annika Østberg: _____

Martin S. Andersen: _____

Marianne Sander: _____